

На основу члана 16. Статута Културног центра „Чукарица“, члана 51, а у вези с чланом 6. став 1 тачка 2, Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“ број: 72/09, 13/2016 и 30/2016), Иницијативе Управном одбору Културног центра „Чукарица“ за спровођење процедуре стављања у функцију Велике сале у Тургењевљевој број 5, за позоришну сцену Чукарице, деловодни број 06 – 13/2018, коју је донело Веће Градске општине Чукарица на 45. седници одржаној 29.01.2018. године, Управни одбор Културног центра „Чукарица“ (у даљем тексту: Центар), на својој другој седници, сазваној на захтев Оснивача, која је одржана дана 31.01.2018. године, донео је,

**П Р А В И Л Н И К**  
**О НАЧИНУ И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР ОРГАНИЗАТОРА**  
**СЦЕНСКОГ СТВАРАЛАШТВА И ИНТЕРПРЕТАЦИЈЕ ( ПОЗОРИШНЕ**  
**ДЕЛАТНОСТИ) У ПРОСТОРУ ВЕЛИКЕ САЛЕ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА**  
**„ЧУКАРИЦА“**

**Члан 1.**

Овим правилником, ближе се уређују начин, и критеријуми за избор организатора сценског стваралаштва и интерпретације( позоришна делатност) у простору Велике сале Центра.

**Члан 2.**

Избор организатора сценског стваралаштва и интерпретације (позоришна делатност) у простору Велике сале Центра, врши се на основу јавног позива (у даљем тексту: **позив**) који расписује директор Центра.

**Члан 3.**

Јавни позив се објављује на званичној интернет страни Центра, као и у неком од дневних јавних гласила, које излази у Републици Србији.

Рок за подношење пријава, на конкурс из става 1. овог члана, не може бити краћи од 8 дана од дана објављивања у дневном јавном гласилу.

**Члан 4.**

О избору организатора сценског стваралаштва и интерпретације (позоришна делатност) у простору Велике сале Центра, одлучује

директор Центра, на предлог Комисије, која се наменски формира за избор организатора Програма позоришта-сценског стваралаштва и интерпретације.

Комисија има задатак, да спроведе поступак расписивања јавног позива, и предложи директору Центра избор организатора Програма позоришта-сценског стваралаштва и интерпретације. Комисију чине председник (представник оснивача Центра, Градска општина Чукарица), и два члана (представник Оснивача и представник Центра).

Комисију из става 1. овог члана, Решењем образује директор Центра.

### **Члан 5.**

Јавни позив за избор организатора, мора да садржи

А) обавезни део, односно следеће елементе:

-Формулар за учествовање у позиву,

- Обавезне услове, мерила и критеријуме које мора да испуни будући организатор позоришног програма – сценског стваралаштва и интерпретације;

- Обавезе које будући организатор преузима да финансира у циљу функционисања позоришног програма и самог простора који користи за ове намене;

- Структуру и обавезне елементе, које мора да садржи Програм сценског стваралаштва и интерпретације у простору Центра, за период од 5 година, а на основу које ће се вршити оцена и избор организатора;

- Рокове за подношење Програма;

- Рокове за одлучивање о избору организатора.

Б) необавезни део, односно:

-материјали, публикације, новинске чланке, критику и сл.

-препоруке.

### **Члан 6.**

Комисија утврђује да ли учесници у јавном позиву испуњавају услове из обавезног дела јавног позива, односно из члана 5. Правилника, и врши оцену Програма сценског стваралаштва и интерпретације у простору Центра.

Програм сценског стваралаштва и интерпретације, у простору Центра, мора да задовољава следеће критеријуме:

**1) квалитет, значај и садржајна иновативност понуђеног Програма, препознатљивост позоришта, у Граду, да Позориште**

има **посебан значај** за развој културе у локалној заједници, те да има значај за развој културе у градским оквирима, да се програмима обезбеде и изаберу такве форме представа и наслова, који враћају **дух и припадност позоришту** као кључном носиоцу културних збивања на Чукарици, да се осмисли **ефектан визуелни идентитет** позоришта и оригинални дизајн: улазница, плакати, програма, писма, меморандум и сл).

**2) одрживост програма, (да располаже ресурсима:** Позоришни ансамбл-глумци, редитељи, писци, музичари, кореографи.....које ангажује по потреби, односно на конкретним представама; Сценографију; костиме две сцене, драмску и сцену за децу, остале материјалне ресурсе везане за уметничка занимања - глумци, редитељи, музичари,..... и техничка занимања - столари, бравари тапетари, видеотехничари..... и сл., обезбеђена средства за **одржавање простора- поправке, чишћење, кречење, бојење.....и сл. редовно плаћање накнаде и заједничких трошкова, обезбеђење простора.**

**3) обезбеђивање услова за доступност културних вредности грађанима и омогућавање њиховог масовног коришћења:** Извештавање и планирање са изградом годишњег плана и програма рада позоришта, за Управни и Надзорни одбор Центра, **планирање цене улазнице за позоришну сезону** по цени која мора бити приступачна како би се обезбедило што већи број поклоника позоришта, **планирање цене улазнице за позоришну сезону, издавање карата са попустом, годишњом претплатом,** како би позориште обезбедило формирање „**сопствене публике**“.

4) дугорочност Програма;

5) реалан финансијски план и различити облици финансирања (копродукција, партнерство и слично).

## **Члан 7.**

Мерила за избор Програма су следећа:

(1) **ауторски пројекат** у области сценског стваралаштва: представа, или пројекат који својим садржајем, и уметничким значајем, доприноси култури и уметности у локалној заједници и шире;

(2) **манифестација** у области сценског стваралаштва: фестивал, такмичење, пригодна манифестација (позоришна, музичка и сл.), обележавање јубилеја уметника, или уметничког удружења, сценски наступ, у оквиру културне манифестације од значаја за локалну заједницу;

(3) **максимални публицитет у средствима јавног информисања** да се укључе **друштвене мреже** у живот позоришта, да се користе доступни маркетиншки канали и остваривање квалитетног односа са публиком, односно савремен, брз и једноставан начин комуникације на друштвеним мрежама.

(4) **усаглашеност Програма са Стратегијом развоја културе Републике Србије** у периоду од 2017-2027. године

#### **Члан 8.**

Комисија предлаже, директору избор организатора сценског стваралаштва и интерпретације, и закључење уговора са истим. На Одлуку директора сагласност даје Веће Градске општине Чукарица.

Директор доноси Одлуку о избору Организатора сценског стваралаштва и интерпретације, која се објављује на званичној интернет страници Центра, следећег дана након доношења Одлуке.

На Одлуку о избору организатора, заинтересовани подносилац пријаве може поднети жалбу, Управном одбору Центра, преко mail адресе Центра, у року од три дана од дана објављивања Одлуке.

#### **Члан 9.**

Директор Центра, закључује уговор, којим се дефинишу рокови трајања сарадње, обавезе организатора сценског стваралаштва и интерпретације, накнада коришћења простора за поменуте намене, са усклађивањем раста цене, заједнички трошкови, елементи континуиране и квалитетне реализације понуђеног и прихваћеног Програма, уступање простора Центру и Оснивачу за њихове потребе, и сви остали елементи будуће сарадње, који су битни за рационално и ефикасно коришћење простора, за намене позоришног стваралаштва и интерпретације, у складу са Законом о култури .

#### **Члан 10.**

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објављивања на сајту Центра.



**Председник Управног одбора  
Ивана Алимпијевић, с.р.**